



ประกาศเทศบาลตำบลหนองหาร  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลหนองหาร จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีการโอนเงินงบประมาณ จำนวน ๔ รายการ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ และโอนลดจำนวน ๔ รายการ โดยนายกเทศมนตรีตำบลหนองหาร ได้อนุมัติให้โอนได้เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสุพิศ เกียรติม)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองหาร

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่ซ้ำลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการสืบสาน ประเพณียี่เป็ง (ลอยกระทง)	50,000.00	32,301.00	30,000.00 (-)	2,301.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	10,040.00	30,000.00 (+)	40,040.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ตามบันทึก ขอความของงานบริหารทั่วไป ที่ ชม 61301/1933 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,993,640.00	2,795,842.00	15,000.00 (-)	2,780,842.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับ เพลิง		60,000.00	53,045.00	15,000.00 (+)	68,045.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ตามบันทึก ขอความของงานบริหารทั่วไป ที่ ชม 61301/1933 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนเทศบาล ตำบลหนองจ่อม (ตามโครงการ บริหารจัดการ ศูนย์ปฏิบัติการ รวมเฝ้าระวัง ช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่)	35,000.00	35,000.00	35,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	อุดหนุนเทศบาล ตำบลหนองจ่อม (ตามโครงการ บริหารจัดการ ศูนย์ปฏิบัติการ รวมเฝ้าระวัง ช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่)	0.00	0.00	35,000.00 (+)	35,000.00	เพื่ออุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / เพื่อ อุดหนุนเทศบาลตำบลหนองจ่อม (ตาม โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการรวมเฝ้า ระวังช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่) ตามบันทึกข้อความของงานบริหารทั่วไป ที่ ชม 61301/1933 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		40,000.00	40,000.00	24,000.00 (-)	16,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งงานพิเศษ ใหักับพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000.- บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุ พิเศษตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2562 ตามบันทึกข้อความกองคลัง ที่ ชม 61302/763 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนนอก ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		40,000.00	16,000.00	5,000.00 (-)	11,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	10,000.00	10,000.00	5,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตามบันทึกข้อความกองคลัง ที่ ชม 61302/763 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... सानักปลัด .....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณที่จัดไว้ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหาร .....  
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยด้วยกฤษฎีกากระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒

(ลงชื่อ).....  .....  
(..... (นางอรรถวิ ทนพิสาร) .....) .....

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล .....  
วันที่..... ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๘ .....เดือน..... พ.ศ. .....

หัวหน้าหน่วยงาน..... รองนายก .....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณที่จัดไว้ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริจาค .....  
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยด้วยกฤษฎีกากระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒

(ลงชื่อ).....  .....  
(..... (นางสาวกัญญาณัฐร์ วงศ์อานนท์) .....) .....

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง .....  
วันที่..... ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๘ .....เดือน..... พ.ศ. .....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น *เพื่อทราบประกอบให้ทราบต่อกรมสรรพากร*  
*ไม่มีความเห็น*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น *- พิจารณาแล้ว*

(ลงชื่อ)   
 ( *นางสาวกัญญาภัทร์ วงศ์อำนาจ* )  
 ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการกองคลัง*  
 วันที่ *๑๑* เดือน *พ.ย.* ๒๕๖๘ พ.ศ. ....

(ลงชื่อ)   
 ( *นายวีระชัย กระจ่างทอง* )  
 ตำแหน่ง *ปลัดเทศบาลตำบลหนองหวาย*  
 วันที่ *๑๑* เดือน *พ.ย.* ๒๕๖๘ พ.ศ. ....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....



(.....นางจุฑิศา เกียรติภิม.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองทาว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

สำหรับกรณีสืบเนื่องงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....