



ประกาศเทศบาลตำบลหนองหาร
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบฯ เทศบาลตำบลหนองหาร จึงขอประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ รายการ โดยสภาเทศบาลตำบลหนองหาร ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงได้ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหาร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสุพิศ เกียรติม)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองหาร

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	ฉบับแรก	17,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 ชุด ราคา 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Tread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณได้โมกรณี่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด ราคา 20,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้โมกรณี่ที่ต้องสัญญาณสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache

เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - ซึ่งมีความจำเป็นต่อจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงานของงานนิติการ สำนักงานปลัดเทศบาล เป็นไปตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566	Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - ซึ่งมีความจำเป็นต่อจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงานของงานนิติการ สำนักงานปลัดเทศบาล เป็นไปตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
---	---

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	ฉบับแรก	2564	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ
-----------------------	-----------------	---------	------------	---------------------------------------	--	---------	------	--	--

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	ฉบับแรก	2,500.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องเครื่องละ 2,500 บาท เพื่อใช้ในการทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ซึ่งมีความจำเป็นต่อจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงานของงานนิติกร สำนักปลัดเทศบาล เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลัก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องเครื่องละ 2,500 บาท เพื่อใช้ในการทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดเสื่อมคุณภาพ คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) ✓ - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ✓ ซึ่งมีความจำเป็นต่อจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงานของงานนิติกร สำนักปลัดเทศบาล เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
-----------------------	-----------------	---------	------------	---------------------------------------	-------------------------------	---------	----------	---	---

									เกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบารพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข สุขและงานสาธารณสุข สุขอื่น	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยา ศาสตร์หรือการ แพทย์	เครื่องพ่นฝอย ละเอียดย (ULV) สะพายหลัง ระบบโรตารี คอมเพรสเซอร์ (Rotary Compressor) ที่ ใช้ในงาน สาธารณสุข	ฉบับแรก	170,000.00	เครื่องพ่นฝอยละเอียดย (ULV) สะพายหลัง ระบบโรตารี คอมเพรสเซอร์ (Rotary Compressor) ที่ใช้ในงาน สาธารณสุข - เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นฝอย ละเอียดย (ULV) สะพายหลัง ระบบโรตารีคอมเพรสเซอร์ (Rotary Compressor) ที่ใช้ใน งานสาธารณสุข จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียดลักษณะทั่วไป โดยมีรายละเอียดลักษณะ และคุณสมบัติดังนี้ 1) เครื่องยนต์เบนซิน 2 หรือ 4 จังหวะ มีระบบสตาร์ทเครื่อง ยนต์ ด้วยการชักดึง 2) ผลิตละอองสารเคมีโดยใช้ แรงอัดลม ระบบโรตารี คอมเพรสเซอร์ (Rotary Compressor) หรือระบบโรตารี โบลเวอร์ (Rotary Blower) 3) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์ว ควบคุมอัตราการไหล ซึ่ง สามารถปรับเปลี่ยนอัตราการ ไหลได้ สามารถควบคุมอัตรา	เครื่องพ่นฝอยละเอียดย (ULV) สะพายหลัง ระบบโรตารี (Rotary) ที่ใช้ในงานสาธารณสุข สุข เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นฝอยละเอียดย (ULV) สะพายหลัง ระบบโรตารี (Rotary) ที่ใช้ในงานสาธารณสุข สุข จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 91,800 บาท โดยมีรายละเอียด ลักษณะทั่วไปและคุณลักษณะ เฉพาะ ดังนี้ 1) เครื่องยนต์เบนซิน 2 หรือ 4 จังหวะ มีระบบสตาร์ทเครื่อง ยนต์ ด้วยการชักดึง 2) ผลิตละอองสารเคมีโดยใช้ แรงอัดลม ระบบโรตารี คอมเพรสเซอร์ (Rotary Compressor) หรือระบบโรตารี โบลเวอร์ (Rotary Blower) 3) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์ว ควบคุมอัตราการไหล ซึ่ง สามารถปรับเปลี่ยนอัตราการ ไหลได้ สามารถควบคุมอัตรา	

มารควควบคุมอัตราการไหลได้คงที่	การไหลได้คงที่
4) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหล ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 3 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)	4) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหล ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 3 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)
5) ถึงบรรจุสารเคมีทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี หรือตัวทำละลายอื่น ๆ ความจุไม่น้อยกว่า 2 ลิตร	5) ถึงบรรจุสารเคมีทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี หรือตัวทำละลายอื่น ๆ ความจุไม่น้อยกว่า 2 ลิตร
6) ถึงบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงหรือตัวทำละลายอื่น ๆ ความจุไม่น้อยกว่า 0.5 ลิตร	6) ถึงบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงหรือตัวทำละลายอื่น ๆ ความจุไม่น้อยกว่า 0.5 ลิตร
7) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลง เพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตที่ชัดเจน	7) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลง เพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน
รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม	รายละเอียดตามบัญชีราคา

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ศิริกัญญา เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย) เพื่อให้โครงการสามารถดำเนินการได้ทันเวลาและงบประมาณไม่บานปลาย

การเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับบัญชา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการของ ก.ม.ก. ๒๕๖๓ หมวด ๔ มาตรา ๕๐

(ลงชื่อ)
(นางอัญชลี นิมิตสาร)
ผู้อำนวยการปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง
๒๙ พ.ค. ๒๕๖๖
วันที่ เดือน พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น คือ ให้ดำเนินการตามระเบียบ
การคลังของกรมการคลัง

(ลงชื่อ)
(นางสาวกัญญาณัฐ วงศ์อำภอ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง
๒๙ พ.ค. ๒๕๖๖
วันที่ เดือน พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

นางสาว...

(ลงชื่อ)

...

(นายธีระชัย กรมค้าขาย)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองหาร

ตำแหน่ง

๒๙ พ.ค. ๒๕๖๖

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

...

(ลงชื่อ)

...

นางสุพิศ เกียรติ

(นายกเทศมนตรีตำบลหนองหาร)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ... วันที่ ...

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ...

ตามหนังสือ ... (ถ้ามี)