

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	542,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	542,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	542,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,640	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล			
จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล			

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	85,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมฯ ให้ความรู้ให้แก่ประชาชน เด็ก เยาวชน การประชุม และการรณรงค์ให้ความรู้ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ากระดาษและเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวเนล ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามมาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ด้านการเสริมสร้างสังคมให้มีความคุณภาพ คงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคน และสังคม หน้า 194 ลำดับที่ 1			
หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล			

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ และสิทธิสตรี	จำนวน 10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและสิทธิสตรี โดยการจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้กับกลุ่มสตรีแม่บ้าน ในหลักสูตรการอบรม ดังนี้ 	
<ul style="list-style-type: none"> - การฝึกอบรมและบรรยายให้ความรู้เพื่อส่งเสริมบทบาทสิทธิสตรี และพัฒนาศักยภาพ ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาสตรี 	
<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาสตรี 	
<p>โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าระเป๋า หรือสิ่งบรรจุก่อเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมเป็นไปตามมาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 	
<ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	
<ol style="list-style-type: none"> 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	
<ol style="list-style-type: none"> 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
<p>สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ด้านการเสริมสร้างสังคมให้มีความคุณภาพ คงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน และสังคม หน้า 196 ลำดับที่ 6</p>	
<p>หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล</p>	

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพอาชีพ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนา
ศักยภาพอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยจัดฝึกอบรมส่งเสริม
และพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มสตรีแม่บ้าน กลุ่ม
ผู้สูงอายุ กลุ่มเยาวชน และกลุ่มประชาชนทั่วไป โดยประชาชนที่ผ่านการ
ฝึกอบรมการประกอบอาชีพหลัก อาชีพเสริม สร้างรายได้ลดรายจ่ายใน
ครัวเรือน เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น มีวิธี
ดำเนินงาน ฝึกอบรมให้ความรู้สำหรับประชาชนในพื้นที่และเป็นการสร้าง
ครัวเรือนและชุมชนต้นแบบ ในการปฏิบัติตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง ในหลักสูตรการอบรม เช่น หลักสูตรการแปรรูปผลผลิตทาง
การเกษตร/การทำดอกไม้จันทน์/การจักสาน/การตัดเย็บเสื้อผ้าพื้นเมือง เป็น
ต้น รวมทั้งกิจกรรมฝึกอบรมปลูกฝังเจตคติในการพึ่งพาตนเอง ในการยึดถือ
แนวทางการดำรงชีวิตแบบปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ
ฝึกอบรม ค่าระเป่า หรือสิ่งบรรจุก่อเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของ
สมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
ฝึกอบรม

- เป็นไปตามมาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนด
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ด้านการส่งเสริมการเกษตร การผลิตสินค้าชุมชน การค้า การลงทุน สู่อสากล
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา
ด้านคน และสังคม หน้า 197 ลำดับที่ 7
หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล

โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลหนองหาร ได้รับทราบเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายและวิธีปฏิบัติของการดำเนินงานของกิจการประปาหมู่บ้านและสามารถนำไปดำเนินงานให้เกิดความถูกต้องและมีประสิทธิภาพเป็นการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหารงานที่ไม่เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่สอดคล้องตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวิธีดำเนินการกิจกรรมจัดฝึกอบรมให้ความรู้ในหลักสูตรการอบรม ดังนี้</p> <p>- การฝึกอบรมและบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย และวิธีปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 เทศบัญญัติตำบลหนองหาร เรื่องการบริหารกิจการและบำรุงรักษาประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2553 โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งบรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p>- เป็นไปตามมาตรา 51 (1) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p>		

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2548
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ด้านการเสริมสร้างสังคมให้มีความคุณภาพ คงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมน และสังคม หน้า 197 ลำดับที่ 8
- หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล

<p>โครงการส่งเสริมการจำหน่ายผลผลิต และผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ท้องตลาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการจำหน่ายผลผลิตและผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ท้องตลาด ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและเพิ่มช่องทางทางการตลาดในการจำหน่ายผลผลิตและผลิตภัณฑ์ของดีตำบลหนองหาร เช่น ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มสตรีแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเยาวชนและกลุ่มอาชีพของประชาชนทั่วไปในเขตเทศบาลตำบลหนองหาร เพื่อสร้างรายได้ ลดรายจ่าย ในครัวเรือนเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น มีวิธีดำเนินงานดังนี้ - จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจำหน่ายผลผลิตและผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ท้องตลาด การจัดซุ้มแสดงสินค้าของดีในเทศบาลตำบลหนองหารเพื่อแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปจากผลผลิตทางการเกษตรผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) จากกลุ่มอาชีพต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น 	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
---	-------------------------

- เป็นไปตามมาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ด้านการส่งเสริมการเกษตร การผลิตสินค้าชุมชน การค้า การลงทุน สู่สากล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม หน้า 171 ลำดับที่ 1
- หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล

<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหนองหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลหนองหาร ได้รับการอบรมเตรียมความพร้อมของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหนองหาร การศึกษาดูงานโรงเรียนผู้สูงอายุต้นแบบ (โรงเรียนเปี่ยมสุขฯ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสบผลสำเร็จ, การรับฟังการบรรยายให้ความรู้ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าส่งหรือสิ่งบรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
--	-------------------------

วิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามมาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ด้านการเสริมสร้างสังคมให้มีความคุณภาพ คงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาคน และสังคม หน้า 202 ลำดับที่ 3

หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล