



# รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลหนองหาร  
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลท่าบอง พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๑.	การวิเคราะห์อัตรา กำลังและการบริหาร อัตรากำลัง	๑. จัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	จัดทำและประกาศ ใช้แผนอัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	๐	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)	๑. มีการจัดทำแผน อัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีการกำหนดโครงสร้าง ส่วนราชการให้ขึ้นไป ตามประกาศ กทจ. เชียงใหม่ และการ กำหนดตำแหน่งให้ สอดคล้องกับปริมาณ งาน อำนาจหน้าที่ ๒. ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	๑. ด้วยงบประมาณ ที่จำกัดไม่สามารถ จะกำหนดตำแหน่ง ที่จำเป็นและขาด แคลนได้ ๒. การประสาน ระหว่างส่วน ราชการที่ต้องการ ปรับปรุงแผน อัตรากำลังล่าช้า

หน้าที ๒ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๒.	การสรรหาและ คัดเลือก	๒.๑.การสรรหาพนักงาน เทศบาล แทนตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี	การรับโอน -รับโอนพยาบาล วิชาชีพ	๐	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	รับโอน นางสาวพัชรา ภรณ์ บุญตันอิน ตำแหน่ง พยาบาล วิชาชีพ จากรพ.นครพิงค์ มาสังกัดเทศบาลตำบล หนองหาร	ไม่มี



หน้าที ๔ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๓.	การบริหารผลการ ปฏิบัติราชการ	ดำเนินการประเมินพนักงาน เทศบาลตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- ประเมินพนักงาน เทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามหลักเกณฑ์ เพื่อใช้ประกอบการ เลื่อนขั้นเงินเดือน และพัฒนาพนักงาน เทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	๐	ประเมิน ๒ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘) - ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘)	- ดำเนินการ ประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างได้รับ การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ จำนวน ๒ ครั้ง ตามวงรอบ ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ทุกคน	<b>ปัญหาอุปสรรค</b> - การส่งแบบ ประเมินมีความ ล่าช้าไม่เกินไป ตามระยะเวลา ที่กำหนด ไม่มี การแสดงความ ความคิดเห็นในการ พัฒนาบุคลากร ในแบบประเมิน <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ควรจัดทำ แบบประเมินฯ ให้เป็นไปตาม ประกาศ หลักเกณฑ์และ ระยะเวลาที่ กำหนด

หน้าที่ ๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๔.	ด้านสวัสดิการและ ค่าตอบแทน	๔.๑ บำเหน็จบำนาญ	- เบิกจ่ายเงิน บำเหน็จบำนาญ พนักงานเกษียณอายุ ราชการ	ตั้งไว้ ๘๗๕,๓๖๗ บาท เบิกจ่าย ๑๖๕,๒๖๔ บาท ที่เหลือสมทบ เข้ากองทุนฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ดำเนินการเบิกจ่าย เงินบำนาญให้กับ พนักงานเทศบาล เกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ ราย เดือนละ ๑๓,๗๗๒ บาท	ไม่มี
		๔.๒ เงินสวัสดิการช่วยเหลือ บุตร	- เบิกจ่ายเงิน ช่วยเหลือบุตร	ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๘๙,๒๕๘.๘๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ดำเนินการเบิก จ่ายเงินช่วยเหลือ บุตรให้กับพนักงาน เทศบาล พนักงานครู เทศบาล	ไม่มี

หน้าที่ ๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
		๔.๓ ค่าเช่าบ้าน	- เบิกจ่ายเงินค่าเช่า บ้านให้กับพนักงาน เทศบาล	ตั้งไว้ ๖๘๖,๔๐๐ บาท เบิกจ่าย ๕๕๗,๔๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ดำเนินการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านของ พนักงานเทศบาล จำนวน ๖ ราย ตามสิทธิที่พึงได้รับ	ไม่มี
		๔.๔ เงินประจำตำแหน่ง	- เบิกจ่ายเงินประจำ ตำแหน่งให้กับ พนักงานเทศบาล	ตั้งไว้ ๒๔๖,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๒๘๗,๙๕๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ดำเนินการเบิก จ่ายเงินประจำ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายฯ ตามสิทธิที่พึงได้รับ	ไม่มี

หน้าที่ ๗ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๕.	นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และการ สร้างความผูกพันใน องค์กร	๕.๑ การยกย่องชมเชยแก่ บุคลากรดีเด่น ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการบริหาร ประจำปี ๒๕๖๘	- ให้คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง คัดเลือกบุคลากร ดีเด่นผ่านระบบ Google Form	๐	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อพร้อม มอบใบประกาศนียบัตร พนักงานดีเด่น เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘	ไม่มี
		๕.๒ การจัดทำประกาศ คุณธรรมจริยธรรม และความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน	-จัดทำประกาศ คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสใน การปฏิบัติงาน	๐	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ประกาศคุณธรรมและ จริยธรรมใน ปฏิบัติงานให้พนักงาน เทศบาล พนักงานครู เทศบาล ได้รับทราบ	ไม่มี

หน้าที่ ๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๖.	นโยบายด้านความปลอดภัย	๖.๑ จัดกิจกรรม ๕ ทุกวันพุธ สุดท้ายของเดือน	ดำเนินการทำความเข้าใจ อาสาสมัครงาน สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ เสื่อมสภาพ	๐	๑ ตุลาคม - ๓๐ ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างมีสุขภาพ ที่ดี และมีความปลอดภัย ปฏิบัติงาน	ไม่มี
		๖.๒ การตรวจสุขภาพประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การตรวจสุขภาพ ประจำปี ณ โรงพยาบาล สันทราย	๐	กันยายน ๒๕๖๘	-พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๐ คน เข้ารับ การตรวจสุขภาพ ประจำปี ในเดือน กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงพยาบาลสันทราย	ไม่มี

หน้าที่ ๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๑.	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปี ๒๕๖๘	- จัดอบรมพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๐๕,๔๒๐ บาท คงเหลือ ๔๔,๕๘๐ บาท	๑๗ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘	- พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๖๑ คน ที่เข้ารับการอบรม จำนวน มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเปรียบเทียบกฎหมายในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	<b>ปัญหาอุปสรรค</b> - ไม่มี <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ควรจัดการอบรมต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี
		๒. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘	- จัดอบรมพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๗,๖๗๕ บาท คงเหลือ ๒,๓๒๕ บาท	วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	- พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๗๔ คน ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ไม่มีการทุจริต คอรัปชั่นในองค์กร	<b>ปัญหาอุปสรรค</b> - ไม่มี <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ควรจัดการอบรมต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

หน้าที่ ๑๐ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
	การพัฒนาทรัพยากร บุคคล	๓. โครงการอบรมสัมมนาและ ฝึกปฏิบัตินอกสถานที่เพื่อ เสริมสร้างวินัยข้าราชการ คุณธรรม และเสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีภายใน องค์กร ประจำปี ๒๕๖๘	- จัดอบรมพนักงาน เทศบาล พนักงาน ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	งบประมาณ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๘,๓๓๕ บาท คงเหลือ ๑,๕๖๕ บาท	วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	- พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่เข้ารับ การอบรม จำนวน ๗๔ คน พัฒนา ความรู้ ความเข้าใจ นำหลักธรรมของ ศาสนามาปฏิบัติ ราชการได้อย่าง เหมาะสม	<b>ปัญหาอุปสรรค</b> - ไม่มี <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ควรจัดการ อบรมต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี
		๔. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมตาม ตำแหน่ง และสายงาน	จัดส่งพนักงาน เทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ เข้าอบรมตาม ตำแหน่งสายงาน จากหน่วยงาน ภายนอก และอบรม ออนไลน์	ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย ๕๐,๐๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างเข้ารับ การอบรมเพิ่มพูน ความรู้	<b>ปัญหาอุปสรรค</b> งบประมาณมี จำกัด <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ควรจัดการ อบรมต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี

หน้าที่ ๑๑ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๒.	การพัฒนาทักษะ ดิจิทัลและเทคโนโลยี สารสนเทศ	๖.๑ การจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	- จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ สำนักงานทุกกอง	ตั้งไว้ ๒๖๙,๓๐๐.- เบิกจ่าย ๒๖๙,๓๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานของ บุคลากร	ไม่มี
		๖.๒ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมด้านคอมพิวเตอร์	- ส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ	ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๑๒,๖๐๐.- บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	พนักงานเทศบาล มีความรู้เพิ่มขึ้นในการใช้ คอมพิวเตอร์	ไม่มี

ข้าราชการ พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป  
ที่เข้ารับการพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๗ ราย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๑.	นายวีระชัย กระจ่ายทอง	ปลัดเทศบาลตำบลหนองหาร	-อบรมออนไลน์ LOCAL MOOC หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงของ อปท. วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๒.	นางอัญชลี พิมพ์สาร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	-หลักสูตร"การบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายกอปท.(ครบวาระ) และแนวทางการใช้บัญชี การปรับปรุงตำแหน่ง/ส่วนราชการฯ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๓,๙๐๐ บาท
๓.	นางนงนุช แสงบ่อ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	-หลักสูตร"การบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายกอปท.(ครบวาระ) และแนวทางการใช้บัญชี การปรับปรุงตำแหน่ง/ส่วนราชการฯ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๔,๕๐๐ บาท
๔.	น.ส.อัจฉริยา ศุภกิจเจริญ	นิติกร	-อบรมคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน และนิติศาสตร์ตามศูนย์ยุติธรรมชุมชนในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ มีนาคม ๒๕๖๘	๐

หน้าที่ ๑๓ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๕.	นางกัญฉวีร์ วงศ์คำปัน	นักทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘</li> <li>- อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น วันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘</li> <li>- อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (CAREER Path) วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘</li> </ul>	๔,๕๐๐ บาท

หน้าที่ ๑๔ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๖.	น.ส.จิราพรรณ กิ่งใจวิน	นักวิชาการศึกษา	- อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การยกระดับคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๗.	นายภูธร นิมนวล		- เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านศาสนพิธีแก่บุคลากรภาครัฐ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘	๐

หน้าที่ ๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๗.	นายภูธร นิ่มนวล	นักพัฒนาชุมชน	-อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้และพัฒนาทักษะในการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นภาคเหนือ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ -เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน จังหวัดแบบบูรณาการ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้าน ศาสนพิธีแก่บุคลากรภาครัฐ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗	๔,๕๐๐ บาท  ๐
๘.	นางอนงค์ มุสดี	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	-อบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการบันทึกค่าของงบประมาณในระบบสารสนเทศ BBL การคำนวณเงินงบประมาณและการเตรียมเอกสารประกอบคำของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงตามพระราชบัญญัติวิธีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๔,๕๐๐ บาท

หน้าที่ ๑๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๙.	นางสาวพัชรภรณ์ บุญตันอิน	พยาบาลวิชาชีพ	ผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ระบบดิจิทัล PODD	๐
๑๐.	สิบเอกอุดม กาตีบ	จพง.ป้องกันและ บรรเทาฯ	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การดำเนินโครงการ มอบหมายเอกชนกำจัดขยะ เพื่อเป็นเชื้อเพลิงผ่าน ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๑๑.	นางสร้อยญา ศรีไชยวงศ์	ครู (หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก)	-โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานราชการของเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปี ๒๕๖๘  -โครงการอบรมสัมมนาและฝึกปฏิบัตินอกสถานที่ เพื่อเสริมสร้างวินัยข้าราชการ คุณธรรม และ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๘	๐

หน้าที่ ๑๗ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๑๒.	น.ส.กัญญาณัฐ วงศ์อำนาจ	ผู้อำนวยการกองคลัง	<p>-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบการจัดการภาครัฐแนวใหม่ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘</p> <p>วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การบันทึกบัญชีของ อบท. วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘</p>	๐
๑๓.	น.ส.รัตพันธ์ รัมย์ฉิม ชัยสิน	นวก.เงินและบัญชี	<p>การปฏิบัติราชการด้านการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

หน้าที ๑๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๑๔.	นางจันทิษา บุญมี	นักวิชาการพัสดุ	การปฏิบัติราชการด้านการป้องกันการจัดซื้อและผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐ บาท
๑๕.	น.ส.ณภาพัช ทิพวรรณ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา ระบบแผนที่ภาษี วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๐
๑๖.	นายวิทยา ไหมแพย	ผู้อำนวยการกองช่าง	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การตรวจราชการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๐
๑๗.	นายดลวัฒน์ เล็กศิริรัมย์	หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การตรวจสอบภายในของ อบท. เบื้องต้น วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ -อบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านช่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐ ๔,๕๐๐ บาท
<b>ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย</b>				
๑๘.	น.ส.สุคนธา กุศล	นักวิชาการเงินและบัญชี	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา แนวทางการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	๐

หน้าที ๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๑๙.	นายณัฐวุฒิ ดวงสมบูรณ์	นายช่างโยธา	การปฏิบัติราชการด้านการป้องกันกาทรุจรีตและผลประโยชน์ที่ช้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐ บาท
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ราย และพนักงานจ้างทั่วไป</b>				
๒๐.	นายพิสิษฐ์ ระเบิดินทร์	พнг.ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การใช้งานระบบช่วยตอบข้อความ คำถาม ให้ข้อมูลแบบ Chatbot ของ สสจ. (DLA) วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๒๑.	นายวีรชาติ วิริยะปัญญา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-อบรมออนไลน์ สำนักงาน ก.พ. เรื่อง วิชา วัสดุฉลาดรู้เน็ต วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๘	๐
๒๒.	นายอาคม มโนราช	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	การปฏิบัติราชการด้านการป้องกันกาทรุจรีตและผลประโยชน์ที่ช้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐ บาท
๒๓.	นางสาวสุดารัตน์ พัฒนเรืองกุล	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติกระบวนการทางนิติจัด วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๐

หน้าที่ ๒๐ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๒๔.	นางสาวณีนุช คุจวรรณ	คนงาน	-อบรมออนไลน์ สำนักงาน ก.พ. เรื่อง วิชา Google Tools เพื่อการพัฒนางาน วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๒๕.	นางสาวปรีญาพร ไคว์ไท้	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การเขียนโครงการที่ดี วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	๐
๒๖.	นายวีรยุทธ โยธางัง	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุลและยั่งยืนของท้องถิ่น วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๒๗.	นายสุริยา ทองหลอม	พ.นง.ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การขับเคลื่อนโครงการควบคุม ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๒๘.	นายสมจิต ชัยวงศ์	พ.นง.ขับเคลื่อน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การขับเคลื่อนโครงการควบคุม ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๒๙.	นายประวิทย์ พงมี	พนักงานดับเพลิง	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การใช้งานระบบช่วยตอบข้อความคำถาม ให้ข้อมูลแบบ Chatbot ของ สส. (DLA) วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘	๐

หน้าที ๒๑ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๓๐.	นางสาวกัญญาณัฐ นาวิเคราะห์	ผู้ดูแลเด็ก	-อบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำด้านสุขภาพจิต Mental Health Leader หลักสูตรเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาสุขภาพแบบองค์รวม เขตสุขภาพที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วันที่ ๘-๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๐
๓๑.	นางสาวปัทมาภรณ์ ท้าวพระดี	ผู้ดูแลเด็ก	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING) วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๓๒.	นางสาวยอดขวัญ ต้นกาศ	ผู้ดูแลเด็ก	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัย จัดโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๒-๓ มีนาคม ๒๕๖๘	๐
๓๓.	นางผานิต ปงหาร	ผู้ดูแลเด็ก	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัย จัดโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๒-๓ มีนาคม ๒๕๖๘	๐
๓๔.	นางนิภา ดวงรัตน์	ภารโรง	-อบรมออนไลน์ Local Mooc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐

หน้าที ๒๒ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๓๕.	นายปรัชญา ม่วงน้อย	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ในรายวิชา การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๓๖.	นางเปรมยุดา จันทร์แสง	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ในรายวิชา การใช้งาน Platform Google Drive วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๓๗.	นายณชกฤต ธรรมสร	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ในรายวิชา การใช้งาน Platform Google Drive วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	๐
๓๘.	นายจิราวัฒน์ คันธรส	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ในรายวิชา การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๓๙.	นายสันติ ขาวศรี	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ในรายวิชา การขับเคลื่อนโครงการควบคุม ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๔๐.	นายสมหวัง ใจดี	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ในรายวิชา การขับเคลื่อนโครงการควบคุม ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐

หน้า ๒๓ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๔๑.	นายสุชาติ จิตอารี	คนงาน	การปฏิบัติราชการด้านการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๘	๐
๔๒.	นายคชนม์ จอมงาม	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การจัดทำชั้นข้อมูลแผนที่แม่บท วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	๐
๔๓.	นางสาวดลยา วงศ์หาญ	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา ระบบแผนที่ภาษี วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	๐
๔๔.	นายจิราวุฒน์ คันธรส	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๔๕.	นายสันติ ขาวศรี	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การขับเคลื่อนโครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐

หน้าที ๒๔ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๔๖.	ว่าที่ร้อยตรีชัยณรงค์ จุมปุ	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘	๐
๔๗.	นายวุฒิชัย รัตนมงคล	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา การจัดทำชั้นข้อมูลแผนที่แม่บท วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๔๘.	นางสาวเสาวลักษณ์ ธีรรมะ	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา แนวทางการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๔๙.	นางสาววารารณ์ ศรีธิ	คนงาน	-อบรมออนไลน์ Local Moolc กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในรายวิชา ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชน ติดต่อราชการ ตามมาตรา ๑๐ การกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๑๖ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐
๕๐.	นายศักดิ์การะ สุปี	คนงาน	การปฏิบัติราชการด้านการป้องกันการจัดซื้อและผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐ บาท

หน้าที ๒๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๕๑.	นายอรุณพล สายาย	พนักงานขับรถยนต์	การปฏิบัติราชการด้านการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐ บาท
๕๒.	นายบุญลักษณ์ บุญลอย	คนงาน	การปฏิบัติราชการด้านการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐ บาท
๕๓.	(ว่าง)	นักจัดการงานทั่วไป	-	
๕๔.	(ว่าง)	พยาบาลวิชาชีพ	-	
๕๕.	(ว่าง)	ครูผู้ช่วย	-	
๕๖.	(ว่าง)	นายช่างโยธา	-	

## ๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังของเทศบาลตำบลหนองหาร

เทศบาลตำบลหนองหาร ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเทศบาลตำบลหนองหารจะต้องกำหนดบุคลากรเพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหนองหาร ตามกฎหมายที่จัดตั้งขึ้น ซึ่งมีขนาดพื้นที่ ๒๘.๒๘ ตร.ม. มีจำนวน ๕ หมู่บ้าน ประชากร ๖,๔๐๒ คน เทศบาลตำบลหนองหารจึงมีอัตรากำลังที่วางแผนไว้ให้เหมาะสมต่อภารกิจงานในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ดังนี้

### สถิติกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/ งานตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน	หมายเหตุ
๑.	นายวีระชัย กระจ่ายทอง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	กลาง	๑	
	<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>				
๒.	นางอัญชลี พิมพิสาร หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	ต้น	๑	
๓.	นางนงนุช แสงป้อ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	ต้น	๑	
	<b>งานบริหารงานทั่วไป</b>				
๔.	นักจัดการงานทั่วไป	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	-	๑	(ว่าง)
๕.	นางเปรมยุดา จันทร์แสง (คนงาน)	-	-	๑	
๖.	นางสาวณิรนุช ดุจวรรณ (คนงาน)	-	-	๑	
๗.	นายอุเทน อำชำฤทธิ์ (คนงาน)	-	-	๑	
๘.	นายปรัชญา ม่วงน้อย (คนงาน)	-	-	๑	
๙.	นางนิภา ดวงรัตน์ (ภารโรง)	-	-	๑	
	<b>งานกิจการสภา</b>				
	<b>งานการเจ้าหน้าที่</b>				
๑๐.	นางกัญจิรศรี วงศ์คำปัน นักทรัพยากรบุคคล	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	ชำนาญการ	๑	

หน้าที่ ๒๗ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/ งานตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน	หมายเหตุ
๑๑.	<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b> สิบเอกอุดม กาทึบ (เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๑๓-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	ชำนาญงาน	๑	
๑๒.	นายพิสิษฐ์ ropicrinth (ภารกิจ) (พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา)	-	-	๑	
๑๓.	นายสุริยา ทองหลอม (พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา)	-	-	๑	
๑๔.	นายมานิตย์ กันธา (พนักงานดับเพลิง)	-	-	๑	
๑๕.	นายวีรยุทธ โยธาแจ้ง (คนงาน)	-	-	๑	
๑๖.	นางสาวสุดารัตน์ พัฒนเรืองกุล (คนงาน)	-	-	๑	
	<b>สำนักปลัดเทศบาล</b>				
๑๗.	<b>งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</b> นางอนงค์ มุลดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	ปฏิบัติการ	๑	
๑๘.	<b>งานนิติการ</b> นางสาวอัจฉรีญา ศุภกิจเจริญ นิติกร	๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ชำนาญการ	๑	
๑๙.	<b>งานบริหารงานสาธารณสุข</b> นักวิชาการสาธารณสุข นายณรงค์ฤทธิ์ อุปชัย (คนงาน)	๑๓-๒-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	ปฏิบัติการ	๑	(ว่าง)
๒๐.	<b>งานป้องกันและควบคุมโรค</b>	-	-	๑	
๒๑.	นางสาวพัชรภรณ์ บุญตันอิน พยาบาลวิชาชีพ	๑๓-๒-๐๑-๓๖๐๒-๐๐๑	ปก/ชก	๑	(ว่าง)
๒๒.	นายอรรถพล สบาย (พนง.ขับรถยนต์)	-	-	๑	
๒๓.	นายสมจิต ชัยวงศ์ (พนง.ขับรถยนต์)	-	-	๑	

หน้าที่ ๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/ งานตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ลำดับ	จำนวน	หมายเหตุ
๒๔.	<b>งานสวัสดิการสังคม</b> นายภูธร นิ่มนวล นักพัฒนาชุมชน	๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	ชำนาญการ	๑	
๒๕.	นางสาวปรียาพร ไคร้ไทรง (คนงาน)	-	-	๑	
	<b>งานการศึกษา</b>				
๒๖.	น.ส.จิราพรรณ กันใจวิน นักวิชาการศึกษา	๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑	ชำนาญการ	๑	
๒๗.	<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล</b> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	รอกกรมจัดสรร	ต้น	๑	รอกกรม
๒๘.	นางสร้อยญา ศรีไชยวงศ์ (ครู)	๑๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๕๗๑	ชำนาญการ	๑	(ว่าง)
๒๙.	ครูผู้ช่วย	๑๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๗๓๔	ครูผู้ช่วย	๑	
๓๐.	นางผานิต ปงหาร (ผู้ดูแลเด็ก)	-	-	๑	
๓๑.	น.ส.กัญญาณัฐ นาวีเคราะห์ (ผู้ดูแลเด็ก)	-	-	๑	
๓๒.	น.ส.ยอดขวัญ ต้นกาศ (ผู้ดูแลเด็ก)	-	-	๑	
๓๓.	น.ส.ปัทมาภรณ์ ท้าวพาระดี (ผู้ดูแลเด็ก)	-	-	๑	
	<b>กองคลัง</b>				
๓๔.	<b>ผู้อำนวยการกองคลัง</b> นางสาวกัญญาณัฐ วงศ์อำนาจ (นักบริหารงานการคลัง)	๑๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ต้น	๑	
๓๕.	<b>งานพัฒนารายได้</b> นางสาวณภักษ์ ทิพวรรณ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๓-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	ชำนาญงาน	๑	
๓๖.	นางสาวดลยา วงศ์หาญ (คนงาน)	-	-	๑	
๓๗.	นายคชนม์ จอมงาม (คนงาน)	-	-	๑	
๓๘.	นายวุฒิชัย รัตนมงคล (คนงาน)	-	-	๑	
๓๙.	<b>งานพัสดุและทรัพย์สิน</b> นางจันจิรา บุญมี นักวิชาการพัสดุ	๑๓-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	ปฏิบัติการ	๑	
๔๐.	นางสาววราภรณ์ ศรีธิ (คนงาน)	-	-	๑	

หน้าที ๒๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/ งานตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ลำดับ	จำนวน	หมายเหตุ
๔๑.	<b>งานการเงินและบัญชี</b> นางสาวรัตพันธ์ คัมปณชัยสิน นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๓-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ชำนาญการ	๑	
๔๒.	นางสาวสุคนธา สุรังสิมันต์กุล นักวิชาการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ)	-	-	๑	
๔๓.	<b>งานบริหารงานทั่วไป</b> น.ส.เสาวลักษณ์ ธรรมะ (คนงาน)				
<b>กองช่าง</b>					
๔๔.	<b>ผู้อำนวยการกองช่าง</b> นายวิทยา ใหม่เพย (นักบริหารงานช่าง)	๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ต้น	๑	
๔๕.	<b>ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</b> นายดลวัฒน์ เล็กศิริรัมย์ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	ต้น	๑	
๔๖.	<b>งานแบบแผนและก่อสร้าง</b> นายช่างโยธา	๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	ชง/ปง	๑	(ว่าง)
๔๗.	นายอาคม มะโนราช ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ)	-	-	๑	
๔๘.	นายณธกฤต ธรรมสร (คนงาน)	-	-	๑	
๔๙.	นายบุญลักษณ์ บุญลอย (คนงาน)	-	-	๑	
๕๐.	นายสันติ ชาวศรี (พนักงานขับรถยนต์)	-	-	๑	
๕๑.	<b>งานควบคุมอาคาร</b> นายณัฐวุฒิ ดวงสมบูรณ์ นายช่างโยธา (ลูกจ้างประจำ)	-	-	๑	
๕๒.	นายสมหวัง ใจดี (คนงาน)	-	-	๑	
๕๓.	นายเจษฎาลักษณ์ ดวงดี (คนงาน)	-	-	๑	
๕๔.	<b>งานสาธารณสุข</b> นายวีรชาติ วิริยสุปัญญา ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ภารกิจ)	-	-	๑	
๕๕.	(คนงาน)	-	-	๑	(ว่าง)
๕๖.	<b>งานบริหารงานทั่วไป</b> นายชัยณรงค์ จุมปู (คนงาน)			๑	

หน้าที่ ๓๐ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/ งานตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ลำดับ	จำนวน	หมายเหตุ
	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>				
๕๗.	<u>งานตรวจสอบภายใน</u> นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑๓-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	ปก/ชก	๑	(ว่าง)

๑.๒ สรุปข้อมูลสถิติกำลังคนของเทศบาลตำบลหนองหาร ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)  
รวมฉบับปรับปรุง

รายการ	ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙	
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	สัดส่วน	จำนวน	สัดส่วน
๒.๑.๑ กำลังคนของส่วนราชการ						
๑) พนักงานเทศบาล	๑๗	๓๒.๐๗	๑๗	๓๒.๐๗	๒๓	๔๐.๓๕
๒) ลูกจ้างประจำ	๒	๓.๗๗	๒	๓.๗๗	๒	๓.๕๐
๓) พนักงานจ้าง	๓๑	๕๘.๕๙	๓๑	๕๘.๕๙	๓๒	๕๖.๑๔
รวมกำลังคน	๕๐	๙๔.๔๓	๕๐	๑๐๐	๕๗	๑๐๐
๒.๑.๒ การเคลื่อนไหวของข้าราชการ						
๑) การเข้ารับราชการ						
-บรรจุใหม่	๗	-	๗	-	๔	-
-รับโอน	๑	-	๔	-	๒	-
-บรรจุกลับเข้ารับราชการ	-	-	-	-	-	-
๒) การสูญเสียข้าราชการ						
-ลาออก	๒	-	๔	-	๓	-
-ให้โอน	๒	-	๒	-	๑	-
-เกษียณอายุราชการ	๑	-	-	-	-	-
-อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-

ที่มาของข้อมูล : แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) , การโอน-ย้าย พนักงานเทศบาล , การสรรหา  
พนักงานจ้าง , การลาออก และการเกษียณอายุราชการ

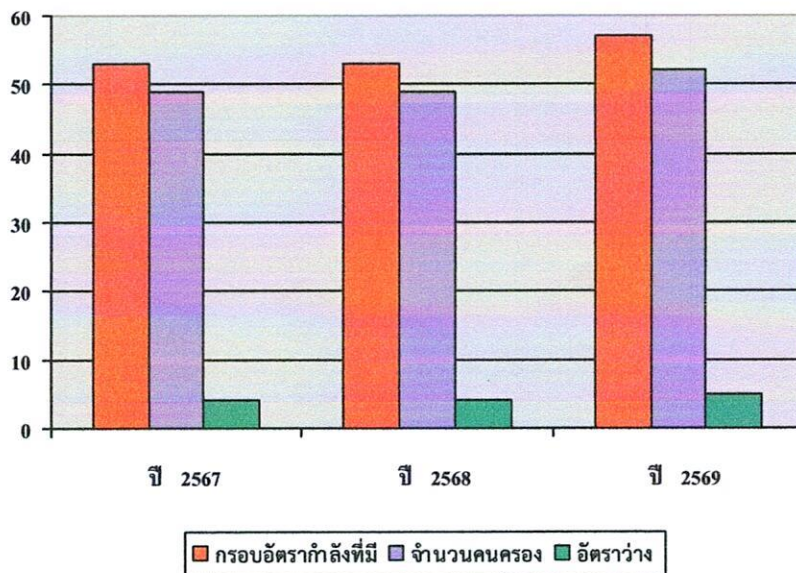
หน้าที่ ๓๑ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๓ ข้อมูลอัตรากำลังแต่ละส่วนราชการ

รายการ	พนักงานเทศบาล			ลูกจ้างประจำ			พนักงานจ้าง		
	กรอบที่มี	จำนวน (คน)	อัตรว่าง	กรอบที่มี	จำนวน (คน)	อัตรว่าง	กรอบที่มี	จำนวน (คน)	อัตรว่าง
๑.ปลัดเทศบาล	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-
๒.สำนักปลัดเทศบาล	๑๑	๑๐	๑	-	-	-	๑๘	๑๘	-
๓.กองคลัง	๔	๔	-	๑	๑	-	๕	๕	-
๔.กองช่าง	๓	๒	๑	๑	๑	-	๘	๗	๑
๕.หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-
รวม	๒๐	๑๗	๓	๒	๒	-	๓๑	๓๐	๑

ที่มาของข้อมูล : แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เทศบาลตำบลหนองหาร

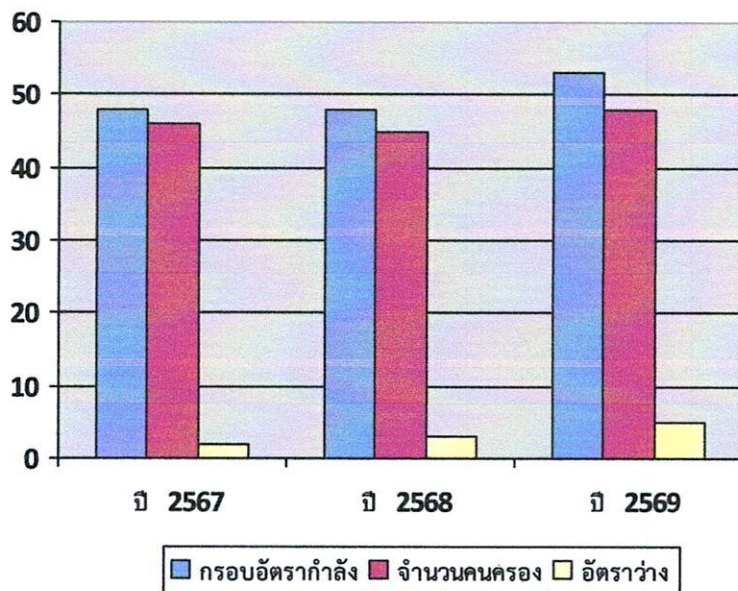
พนักงานเทศบาล  
แนวโน้มตำแหน่งพนักงานเทศบาลเมื่อเทียบกับกรอบอัตรากำลังเทศบาลตำบลหนองหาร  
ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



หน้าที่ ๓๒ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

พนักงานจ้าง

แนวโน้มตำแหน่งพนักงานเทศบาลเมื่อเทียบกับกรอบอัตรากำลังเทศบาลตำบลหนองหาร  
ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



๑.๓ ข้อมูลด้านงบประมาณการใช้จ่ายด้านบุคลากร

ปีงบประมาณ พ.ศ.	งบประมาณรายจ่าย	ภาระค่าใช้จ่ายบุคคล	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณรายจ่าย
๒๕๖๗	๓๙,๖๙๐,๐๐๐	๑๒,๔๒๗,๑๐๗	๓๑.๓๑
๒๕๖๘	๔๑,๖๗๔,๕๐๐	๑๒,๗๐๒,๕๕๕	๓๐.๔๘
๒๕๖๙	๔๑,๕๑๐,๐๐๐	๑๔,๘๒๗,๐๖๕	๓๕.๗๒

ที่มาของข้อมูล : แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ข้อ ๙ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของเทศบาล  
ตำบลหนองหาร

หน้าที่ ๓๓ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลหนองหาร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒.๕ ข้อมูลด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

รอบการประเมิน/ปี	ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนนการประเมิน	จำนวนข้าราชการ
๑/๒๕๖๘	ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๒
	ดีมาก	๘๐ - ๘๙.๙๙	๑๕
	ดี	๗๐ - ๗๙.๙๙	-
	พอใช้	๖๐ - ๖๙.๙๙	-
	ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	-
๒/๒๕๖๘	ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๑๗
	ดีมาก	๘๐ - ๘๙.๙๙	-
	ดี	๗๐ - ๗๙.๙๙	-
	พอใช้	๖๐ - ๖๙.๙๙	-
	ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	-

ที่มาของข้อมูล : การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนผู้เข้ารับการอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเภท	จัดอบรมเอง	อบรมหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
พนักงานเทศบาล	✓	✓	จำนวน ๑๖ คน
พนักงานครูเทศบาล	✓	✓	จำนวน ๑ คน
ลูกจ้างประจำ	✓	✓	จำนวน ๒ คน
พนักงานจ้าง	✓	✓	จำนวน ๓๒ คน
รวม			๕๑ คน

เทศบาลตำบลหนองหาร จัดอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ โครงการ (บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘) ให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ มีผู้เข้ารับการอบรมครบตามจำนวนที่แจ้งไว้ และเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้เพิ่มมากขึ้น เทศบาลตำบลหนองหารได้จัดส่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ เข้ารับการอบรมกับหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกที่จัดฝึกอบรม ที่ตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ที่มาของข้อมูล : แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) , เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ด้าน	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management: HRM)	หลายตำแหน่งยังขาดบุคลากรมาบรรจุและแต่งตั้ง เนื่องจากมีผู้สอบแข่งขันได้น้อยหรือใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้หมดแล้ว จึงต้องรอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเปิดสอบรอบต่อไป	เปิดสอบในตำแหน่งที่ถูกเรียกบรรจุแต่งตั้งจนหมดบัญชีแล้ว หรือกำหนดให้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ไว้ไม่เกิน ๑ ปี และเปิดสอบทุกปี หน่วยงานพิจารณาสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าทำงานเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป
ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development: HRD)	งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้บุคลากรสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักที่รับผิดชอบเท่านั้น สำหรับการพัฒนาความรู้ของด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การเขียนหนังสือราชการ ฯลฯ อาจไม่มีงบประมาณเพียงพอในการสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง	หน่วยงานควรพิจารณาเพิ่มงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย และให้ผู้ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ กลับมาสรุปผลการฝึกอบรม และถ่ายทอดองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานด้วย